

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт промышленной безопасности, охраны труда и социального партнерства»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института



Б.В. Егоров

2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о контроле успеваемости слушателей в ЧОУ ДПО
«Институт промышленной безопасности, охраны труда
и социального партнерства»**

ОДОБРЕНО

**Научно-методическим советом
Протокол от 12.01.2021г. № 45**

Педагогическим советом

Протокол от 11.01.2021г. № 1

**Санкт-Петербург
2021**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения контроля успеваемости слушателей частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт промышленной безопасности, охраны труда и социального партнерства» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»
- иными нормативными правовыми актами.

1.3. Целью контроля успеваемости слушателей Института является оценка качества освоения программ и оценка компетенций слушателей.

1.4. Контроль знаний слушателей осуществляется в ходе учебного процесса и предполагает текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию.

1.5. Формы, периодичность и порядок проведения контроля успеваемости слушателей определяется Институтом самостоятельно.

1.6. Формы промежуточной и итоговой аттестации определяются учебным планом образовательной программы.

1.7. Критерии оценки освоения слушателями образовательных программ:

отметка **"отлично"** выставляется слушателю, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения;

отметка **"хорошо"** выставляется слушателю, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметка **"удовлетворительно"** выставляется слушателю, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомому с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

отметка **"неудовлетворительно"** выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку **«зачтено»/«сдал»** получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку **«не зачтено»/«не сдал»** получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итоговой аттестационной работы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения отдельных тем образовательной программы.

2.2. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при промежуточной и итоговой аттестации.

2.3. Задачи текущего контроля успеваемости:

- повышение мотивации слушателей к учебной деятельности;
- установление и развитие обратной связи между преподавателем и слушателями.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости:

- устный опрос (блиц-опросы, отчеты слушателей о выполнении индивидуальных заданий и др.);
- тестирование и др.

3. Промежуточная аттестация слушателей

3.1. Целью промежуточной аттестации является оценка уровня освоения знаний по отдельным разделам программы, соответствия уровня знаний слушателей требованиям профессиональных стандартов и соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2. Формы промежуточной аттестации определяются учебными планами (зачет, экзамен, курсовая работа и т.д.).

3.3. Методы проведения зачета/экзамена определяются преподавателем, согласовываются с руководителем структурного направления (тестирование, кейс-методы (анализ проблемных ситуаций), собеседование и т.п.).

3.4. Содержание и формы проведения зачетов и экзаменов при промежуточной аттестации слушателей обсуждаются на заседаниях кафедр.

3.5. По результатам проведения промежуточной аттестации слушателям выставляется: «сдал» или «не сдал» или оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4. Итоговая аттестация слушателей

4.1. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой Институтом (зачет, экзамен, квалификационный экзамен (для профессионального обучения)).

4.2. Целью итоговой аттестации является определение уровня освоения слушателями профессиональной программы и компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

4.3. Для проведения итоговой аттестации в форме экзамена формируются экзаменационные комиссии. Комиссии формируются по направлениям обучения. Состав комиссий утверждается приказом директора Института.

4.4. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за соблюдение действующего законодательства при проведении экзамена.

4.5. До итоговой аттестации допускаются слушатели, прошедшие промежуточную аттестацию (в случае, если промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом).

4.6. На экзамен представляются документы, подтверждающие освоение программы:

- журнал теоретического обучения с оценками по итогам промежуточной аттестации;
- дневники практического обучения (учебная и производственная практика);
- курсовые работы и др.

4.7. Экзамены проводятся по билетам устно или в электронном виде с использованием тестов.

4.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится в протокол.

4.9. Слушателям, получившим положительные оценки на экзамене, выдаются документы об окончании обучения установленного образца (дипломы, удостоверения, свидетельства, сертификаты).

4.10. Слушатели, получившие неудовлетворительную оценку на экзамене, сдают экзамен повторно.

Положение разработано

Заместитель директора, к.э.н. _____ А.А. Евдокимова